

## Procedury obowiązujące w świetlicy

### 1. Przyrowadzanie dziecka do świetlicy.

Dzieci do świetlicy przyrowadzane są od godziny 7.00. Wchodzą wejściem bezpośrednio przy świetlicy. Dziecko przyrowadza rodzic/opiekun do drzwi przedsionka. Dziecko i osoba dorosła musi być zdrowa. Po wejściu do szkoły dziecko przebiera się w szatni i przychodzi do świetlicy, a rodzic/opiekun opuszcza teren szkoły.

W trakcie pierwszego miesiąca adaptacyjnego (wrzesień) rodzic lub opiekun ma możliwość przyrowadzenia dziecka bezpośrednio do świetlicy. Dotyczy to tylko klas pierwszych.

### 2. Odbieranie dziecka ze świetlicy.

Rodzic/osoba upoważniona do odbioru dziecka ze świetlicy dzwoni videodomofonem, następnie nauczyciel oddaje rodzicowi dziecko.

Dziecko ze świetlicy może być odbierane przez osoby dorosłe wskazane przez rodziców lub opiekunów w Karcie zapisu dziecka do świetlicy. **W przypadku odbierania dziecka przez osoby inne niż wskazane w karcie, dziecko musi posiadać upoważnienie pisemne z datą i godziną wyjścia, czytelnie podpisane przez rodziców.**

Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu musi posiadać pisemne oświadczenie od rodzica, który wyraża zgodę na wyjście oraz deklarację, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze do domu.

Jeżeli dziecko z klas I-III odbierane jest przez starsze rodzeństwo (nieletnie) rodzic zobowiązany jest do napisania oświadczenia, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za dzieci w drodze ze szkoły do domu.

Dzieci do siódmego roku życia mogą być odbierane na prośbę rodzica przez osobę, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat (art.43 ust.1 Ustawa prawo o ruchu drogowym). Rodzice zobowiązani są do napisania oświadczenia o odpowiedzialności za dzieci w drodze do domu.

**Rodzice zobowiązani są przestrzegania godzin pracy świetlicy i odbierania dziecka do godziny 17.00.**

W przypadku, kiedy dziecko nie zostało odebrane ze świetlicy do godziny 17.00 wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami dziecka, wskazanymi w Karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej. Ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka nie przekraczający 30 minut. Gdy taka sytuacja powtarza się rodzic zostaje pouczony, iż w przypadku dalszego nieterminowego odbierania dziecka, może ono zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (policja). W sytuacji gdy nauczyciel nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, nauczyciel informuje dyrektora szkoły i kierownika świetlicy o zaistniałej sytuacji. Nauczyciel zobowiązany jest do wezwania policji w celu ustalenia miejsca pobytu opiekunów prawnych ucznia i zapewnienia dziecku dalszej opieki. W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów dziecko przekazywane jest policji, w celu zapewnienia opieki przez właściwy ośrodek opiekuńczo-wychowawczy.

### 3. Odbieranie dzieci na zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne.

Na zajęcia lekcyjne dzieci odbierane są ze świetlicy przez nauczycieli. Po zakończonych lekcjach nauczyciel przyrowadza dzieci do świetlicy. Osoby prowadzące zajęcia dodatkowe (psycholog, pedagog, logopeda itp.) zobowiązane są do przyjscia po dzieci oraz odprowadzenia ich z powrotem do świetlicy.

#### **4. Odbieranie dzieci na zajęcia dodatkowe organizowane przez podmioty zewnętrzne.**

Jeśli dziecko w trakcie zajęć świetlicowych uczestniczy w dodatkowych zajęciach organizowanych przez podmioty zewnętrzne (np. basen, tenis itp.), rodzice podpisują oświadczenie/zgodę, iż na czas trwania tych zajęć pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka ponosi osoba je odbierająca. Po zakończonych zajęciach dziecko może wrócić do świetlicy pod opieką tejże osoby, lub zostać odebrane bezpośrednio przez rodzica/ opiekuna (jeśli rodzic tak zadeklaruje).

#### **5. Opieka nad dziećmi, które nie są zapisane do świetlicy, a zostały do niej przyprowadzone.**

W sytuacjach wyjątkowych dzieci niezapisane do świetlicy szkolnej mogą przebywać w niej w przypadku, gdy liczebność grupy obecnej w świetlicy nie przekracza 25 uczniów.

Jeżeli uczeń skończył zajęcia i nie uczęszcza do świetlicy i nie został bezpośrednio odebrany od nauczyciela, to nauczyciel odpowiedzialny za dziecko ustala, kto i o której godzinie odbierze dziecko. **Zobowiązany jest również do powiadomienia rodziców /prawnych opiekunów o pozostawieniu dziecka w świetlicy.** Uczniowie przyprowadzeni do świetlicy zapisywani są na listę obecności.

#### **6. Odbieranie ucznia przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub bycia pod wpływem innych środków odurzających.**

Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy szkolnej nie może być pod wpływem alkoholu ani środków odurzających. W przypadku podejrzenia przez wychowawcę, że rodzic lub osoba upoważniona zgłosiła się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość, należy:

- a. niezwłocznie powiadomić kierownika świetlicy, pedagoga lub dyrektora szkoły;
- b. nakazać osobie nietrzeźwej opuścić teren szkoły;
- c. wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka;
- d. jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe (a dodatkowo nietrzeźwa osoba odmawia opuszczenia budynku szkoły i żąda wydania dziecka), należy wezwać policję.
- e. nauczyciel świetlicy sporządza notatkę na temat zaistniałego zdarzenia i podjętych działań.

W przypadku, gdy rodzic (opiekun prawny lub osoba upoważniona) odmawia opuszczenia budynku szkoły lub zaprzecza, że jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego, wychowawca świetlicy może prosić o pomoc policję w celu stwierdzenia w/w faktu.

#### **7. Samowolne opuszczenie świetlicy.**

Jeżeli uczeń samowolnie puści świetlicę nauczyciel o zdarzeniu powiadamia kierownika świetlicy, rodziców, wychowawcę klasy. W obecności rodziców przeprowadza rozmowę z uczniem. Nauczyciel świetlicy sporządza notatkę służbową. W przypadku ponownego opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog szkolny. W przypadku trzeciego opuszczenia świetlicy bez pozwolenia uczeń zostaje zawieszony w prawach uczestnika świetlicy.

#### **8. Posiłki w stołówce szkolnej:**

Uczniowie korzystający z obiadów w stołówce szkolnej są pod opieką nauczycieli świetlicy. Wyjście do stołówki odbywa się zgodnie z ustalonym grafikiem dla poszczególnych klas.

#### **9. Kontakty z rodzicami.**

Nauczyciele świetlicy zobowiązani są do bieżącego informowania rodziców dzieci, wychowawców klas, pedagoga szkolnego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach dotyczących zachowania i nauki wychowanków. Przekazywanie informacji odbywa się telefonicznie lub poprzez dziennik elektroniczny.

#### **10. Postępowanie w przypadku choroby dziecka.**

Jeśli podczas pobytu w świetlicy dziecko wykazuje objawy choroby zostaje odizolowane od reszty dzieci i umieszczone w izolatce. Nauczyciel informuje pielęgniarkę szkolną oraz rodziców, którzy mają obowiązek niezwłocznego odebrania dziecka z placówki. Chore dziecko wychowawca świetlicy przekazuje pod opiekę pielęgniarki szkolnej, gdzie pozostaje do momentu przekazania ich pod opiekę rodziców/opiekunów.

#### **11. Pobyt na świeżym powietrzu (plac zabaw, boisko, spacer).**

Dzieci wychodzą pod opieką nauczyciela w grupie nie przekraczającej 25 uczniów.

#### **12. Występowanie agresji słownej lub fizycznej u dzieci.**

Nauczyciel świetlicy zobowiązany jest do interweniowania za każdym razem, gdy zaistnieje sytuacja zachowań agresywnych. Wychowawca izoluje uczestników zajęcia, przeprowadza z nimi rozmowę oraz powiadamia wychowawcę klasy i rodziców o zdarzeniu oraz sporządza notatkę służbową. Następnie postępuje zgodnie ze szkolną procedurą postępowania wobec ucznia przejawiającego zachowania agresywne.

W przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa innych dzieci uczeń zostaje czasowo zawieszony w prawach uczestnika świetlicy i nie uczęszcza w tym czasie do świetlicy, a rodzice zobowiązani są do zapewnienia dziecku opieki.

#### **13. Niszczenie mienia kolegów i mienia świetlicy.**

Nauczyciel świetlicy powiadamia o zdarzeniu rodziców, wychowawcę klasy. Sporządza także notatkę służbową o zdarzeniu.

Uczeń niszczący mienie kolegów oraz jego rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną i zobowiązani są do naprawienia wyrządzonej szkody.

#### **14. Kradzież.**

W przypadku kradzieży wśród uczniów na terenie świetlicy nauczyciel przeprowadza rozmowę z poszkodowanym w celu wyjaśnienia zajścia i sporządza notatkę służbową.

Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za przynieszone przez dzieci przedmioty, zabawki, telefony komórkowe itp.

#### **15. Korzystanie z telefonów komórkowych.**

Korzystanie z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych w świetlicy szkolnej dopuszczalne jest tylko za zgodą wychowawcy, w przypadku pilnego skontaktowania się z rodzicem wynikającego z bieżącej potrzeby.

#### **16. Ochrona danych osobowych.**

Administratorem danych osobowych (w rozumieniu ustawy Dz.U. 2018 poz.1000) zebranych w Karcie zgłoszenia jest Szkoła Podstawowa nr 8 w Legionowie. Dane wykorzystywane są w celu realizacji zadań programowych świetlicy i nie są przetwarzane w żadnym innym celu.

Procedury obowiązują od 02.09.2024r.