

**PROCEDURY  
SANITARNO-HIGIENICZNE  
OBOWIĄZUJĄCE  
w Szkole Podstawowej nr 8  
w Legionowie**

## **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r., poz.1148, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz.2215).
3. Statut Szkoły Podstawowej nr 8 w Legionowie.
4. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. Nr 234, poz. 1570)
5. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
6. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat trzech, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).
7. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie zakresu, sposobu i częstotliwości prowadzenia kontroli wewnętrznej w obszarze realizacji działań zapobiegających szerzeniu się zakażeń i chorób zakaźnych.(Dz. U. Nr 100, poz. 646).
8. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z 2 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat trzech, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

### **Definicja przedmiotu procedury:**

*Bezpieczeństwo* – stan bądź proces gwarantujący istnienie dziecka oraz możliwość jego rozwoju, odznacza się brakiem ryzyka utraty życia, zdrowia, szacunku, uczuć poprzez oddalenie zagrożenia, lęków, obaw, niepokoju i niepewności. Bezpieczeństwo dziecka w szkole to zespół czynników wpływających na poczucie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego poprzez zapewnienie warunków materialnych, psychospołecznych. To także zespół zabiegów metodycznych kształtujących czynną postawę wobec zdrowia.

### **Cele procedury:**

Zwiększenie bezpieczeństwa uczniów Szkoły Podstawowej nr 8 w Legionowie poprzez:

- wdrażanie zasad postępowania warunkujących bezpieczeństwo dziecka w czasie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19,
- zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki oraz bezpieczeństwa dzieciom podczas ich pobytu w szkole,
- usystematyzowanie zasad postępowania wobec wychowanków,
- wdrażanie zasad postępowania w sytuacjach trudnych, kryzysowych - dostosowanie metod i sposobów oddziaływań do wieku dzieci, ich możliwości rozwojowych z uwzględnieniem istniejących warunków.

### **Zakres procedury**

Procedurze podlegają zasady organizacji zajęć lekcyjnych, opiekuńczych i zabaw dzieci na terenie szkoły, boiska i placu zabaw.

### **Osoby podlegające procedurze**

Procedura dotyczy nauczycieli, pracowników administracji i obsługi, dzieci i rodziców Szkoły Podstawowej nr 8 w Legionowie.

1. Wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani do natychmiastowego informowania o wszelkich zaistniałych zagrożeniach zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz budynku.
2. Znajomość podstawowych zasad bhp, regulaminów i procedur jest warunkiem odpowiedzialnej pracy każdego nauczyciela i pracownika.

3. Nauczyciele ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka przebywającego w szkole w okresie pandemii wirusa COVID-19.

### **Zasady utrzymania higieny w Szkole Podstawowej nr 8 w Legionowie**

Utrzymanie czystości w szkole to podstawowy obowiązek personelu obsługowego. O zakup odpowiedniej jakości środków czyszczących troszczy się kierownik administracyjno-gospodarczy. Prawidłowa dezynfekcja stanowi niezwykle istotny element zapobiegania i profilaktyki zakażeń w szkole. W placówce zakażenie może dotknąć dzieci, personel, rodziców lub inne osoby mające kontakt z otoczeniem. Każda z tych osób może mieć aktywną infekcję bez objawów klinicznych lub być w okresie inkubacji choroby zakaźnej. Drogą zakażenia nie zawsze jest kontakt bezpośredni osoby z osobą. Możemy tutaj mówić o trzech możliwościach. Zakażenie - poprzez kontakt pośredni (szczególnie flora bakteryjna przenoszona na rękach personelu lub przedmiotach), przez kontakt bezpośredni (ślina, ubrania, fartuchy, maski i sprzęt) oraz drogą kropelkową i powietrzną. Pierwszym i podstawowym sposobem realizacji programu ograniczania zakażeń w szkole jest stałe podnoszenie skuteczności szeroko pojętej higieny. Postępowanie takie eliminuje ogniwa zakażenia w łańcuchu epidemicznym.

#### **1. Najważniejsze działania to:**

- codzienne czyszczenie, sprzątanie pomieszczeń i sprzętów za pomocą odpowiednich środków i w odpowiedni sposób,
- prawidłowa dezynfekcja miejsc, sprzętów, mebli, zabawek,
- usuwanie odpadów,
- prawidłowo prowadzone i skutecznie kontrolowane procesy przygotowywania posiłków oraz wydawania i spożywania posiłków przez dzieci,
- rygorystyczne przestrzeganie zasad higieny osobistej dzieci i personelu,
- używanie rękawiczek,
- mycie i dezynfekcja rąk przez personel,

- mycie rąk przez dzieci zgodnie z instrukcją,
- skuteczna aseptyka skóry personelu kuchennego przed przygotowywaniem, rozdzielaniem i podawaniem posiłków dzieciom,
- umieszczenie przy wejściu głównym numerów telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.

## **2. Zasady sprzątania pomieszczeń:**

Do sprzątania należy używać ogólnodostępnych detergentów, pozytywnie zaopiniowanych przez Zakład Żywnienia i PZH. Do dezynfekcji należy używać preparatów pozytywnie zaopiniowanych przez Zakład Skażeń Biologicznych PZH. Mopy i ścierki muszą być wykonane z takiego materiału, aby mogły być poddane dezynfekcji termicznej. Wiadra, wózki, szczotki po każdym sprzątaniu należy zdezynfekować, umyć oraz wysuszyć. Sprzęt do sprzątania powinien być przechowywany w wyznaczonym miejscu, suchy i czysty. Personel sprzątający po czynnościach porządkowo-dezynfekujących powinien zmieniać ubrania na czyste. Nie należy wykonywać sprzątania pomieszczeń, w których znajdują się dzieci:

- w czasie zabawy,
- podczas przyjmowania i wydawania dzieci,
- podczas korzystania z łazienki,
- w czasie rozdawania i spożywania posiłków.

Przystępując do sprzątania, należy zachować pewną kolejność wykonywania czynności:

- w przypadku pomieszczeń grup sprzątanie należy rozpocząć od mycia szafek, parapetów, mebli, zlewów, umywalek, luster, a na końcu podłogi (używać wydzielony sprzęt sprzątający do tego typu pomieszczeń),
- wszystkie gabinety (dyrektora, wicedyrektorów, pielęgniarki, sekretariat, pokoje księgowości i kadr, pokoje pracowników obsługi) sprzątać i myć jak w przypadku pomieszczeń grup (używać wydzielony sprzęt sprzątający do tego typu pomieszczeń),

- na końcu należy sprzątać i myć toalety, muszle klozetowe, kosze na odpady, itp., podłogi (używać wydzielony sprzęt sprzątający do tego typu pomieszczeń).

Dozowniki do mydła przed nalaniem świeżej porcji mydła należy umyć i zdezynfekować wewnątrz i z zewnątrz, wysuszyć a następnie uzupełnić pojemnik z mydłem. Dozowniki do ręczników jednorazowych należy umyć i zdezynfekować wewnątrz i z zewnątrz, wysuszyć a następnie uzupełnić ręcznikami jednorazowego użytku. Personel sprzątający myje i dezynfekuje ręce po wszelkich czynnościach higieniczno-sanitarnych.

### **Organizacja zajęć w Szkole Podstawowej nr 8 w Legionowie**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły mają możliwość skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk.
4. W szkole mogą przebywać osoby z zewnątrz wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i w wyznaczonych obszarach (tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk,).
5. Kontakt z opiekunami ucznia prowadzony jest przy wykorzystaniu technik komunikacji na odległość (kontakt telefoniczny, mailowy, przy użyciu dziennika elektronicznego), a w wyjątkowych i uzasadnionych

przypadkach kontakt bezpośredni z dyrektorem, wychowawcą, nauczycielami i innymi specjalistami po wcześniejszym umówieniu na spotkanie i ustaleniu konkretnego miejsca i godziny spotkania.

6. Szkoła ma termometr bezdotykowy. Pracownik szkoły wyznaczony do wykonywania pomiaru temperatury dezynfekuje go po użyciu. W przypadku posiadania innych termometrów niż termometr bezdotykowy dezynfekcja następuje po każdym użyciu.
7. Zajęcia w szkole odbywają się w godzinach od 7.30 do 17.35 (razem 11 godzin lekcyjnych).
  - 0 godzina lekcyjna 7.30-8.15
  - 1 godzina lekcyjna 8.15-9.00
  - 2 godzina lekcyjna 9.10-9.55
  - 3 godzina lekcyjna 10.05-10.50
  - 4 godzina lekcyjna 11.00-11.45
  - 5 godzina lekcyjna 12.05-12.50
  - 8 godzina lekcyjna 13.10-13.55
  - 7 godzina lekcyjna 14.05-14.50
  - 8 godzina lekcyjna 15.00-15.45
  - 9 godzina lekcyjna 15.55-16.40
  - 10 godzina lekcyjna 16.50-17.35
8. Oddziały klas 0-3 rozpoczynają lekcje najwcześniej o godzinie 7.30, natomiast oddziały klas 4-8 o godzinie 8.15. Klasy mistrzostwa sportowego (7g oraz 8e) rozpoczynają zajęcia (trening) o godzinie 7.15.
9. Krótkie przerwy między lekcjami trwają **10 minut**.
10. W planie dnia przewiduje się dwie przerwy obiadowe trwające po **20 minut** pomiędzy **5 i 6** oraz **6 i 7** godziną lekcyjną.
11. Rodzice zobowiązani są do zaopatrzenia dzieci w środki ochronne (maseczki), które należy zakładać w przestrzeni wspólnej szkoły – w korytarzach, przed stołówką szkolną, w drodze do toalety i na zajęcia dodatkowe, podczas zmiany sal lekcyjnych, do czasu zmiany decyzji.

**Organizacja wchodzenia do szkoły i wychodzenia z niej oraz przemieszczania się po budynku szkolnym:**

**Uczniowie wchodzą do budynku szkolnego trzema wejściami:**

**Wejście/wyjście nr 1 czerwone – wejście główne do szatni.**

**Wejście/wyjście nr 2 zielone – wejście do budynku szkoły obok stołówki szkolnej**

**Wejście/wyjście nr 3 niebieskie – wejście z boku dużej sali gimnastycznej**

**Wejścia uczniów do szkoły oraz godziny rozpoczynania zajęć:**

**Godzina 7.15 rozpoczynają zajęcia uczennice klas mistrzostwa sportowego – 7g i 8e.**

O godzinie 7.10 uczennice wchodzą wejściem nr 1 (czerwonym) prosto do szatni, przebierają się, idą do sali gimnastycznej, rozpoczynają trening sportowy. Po treningu udają się do wyznaczonej klasy na zajęcia lekcyjne.

**Godzina 7.30 . zajęcia rozpoczynają uczniowie pierwszej zmiany klas I - III.**

**Uczniowie klas pierwszych z pierwszej zmiany wchodzą do budynku szkoły wejściem nr 1 prosto do szatni (w pierwszym miesiącu może towarzyszyć każdemu dziecku jeden rodzic. Rodzice nie wchodzą dalej na teren szkoły). Po przebraniu dziecka rodzic przekazuje je wychowawcy i natychmiast opuszcza budynek szkoły.**

**Uczniowie klas drugich i trzecich z pierwszej zmiany wchodzą do budynku szkoły wejściem nr 1 oraz wejściem numer 2**

**Wejściem nr 1 wchodzą uczniowie z pierwszej zmiany klas II i III korzystający ze świetlicy szkolnej, jedzący obiad, pozostający po lekcjach na zajęcia pozalekcyjne. Przebierają się w szatni, idą do świetlicy. Nauczyciele świetlicy o godzinie 7.25 odprowadzają uczniów do sal lekcyjnych.**



**Wejściem nr 2** wchodzi uczniowie z pierwszej zmiany klas drugich i trzecich, którzy bezpośrednio po zajęciach lekcyjnych opuszczają budynek szkolny. Od godziny 7.15 do godziny 7.25 w holu przy wejściu nr 2 czekają na uczniów wychowawcy lub nauczyciele przedmiotu. Po wejściu do budynku uczniowie zmieniają obuwie, wkładają je do worków. Odzież wierzchnią oraz worki z obuwem zostawiają we wskazanym przez wychowawcę miejscu / na wieszaku.

Uczniowie klas III b i III d wchodzi do szkoły wejściem nr 1 i tym wejściem/wyjściem opuszczają budynek szkoły po lekcjach. Uczniów do szatni i świetlicy szkolnej odprowadzają wychowawcy, nauczyciele przedmiotu.

### **Godzina 8.00 zajęcia rozpoczynają dzieci z oddziału przedszkolnego**

Od godziny 7.45 dziecko wraz z rodzicem wchodzi do budynku szkoły wejściem nr 1. Przebiera się w szatni przed salą lekcyjną. Dziecko wchodzi do sali, rodzic opuszcza budynek szkoły. Rodzice nie wchodzi do sali lekcyjnej.

Wszystkie osoby przebywające w przestrzeni wspólnej (korytarze, szatnie) zobowiązane są do noszenia maseczki (do zmiany decyzji) oraz dezynfekcji rąk przed wejściem do budynku.

### **Godzina 8.15 zajęcia rozpoczynają uczniowie klas 4- 8 zgodnie z planem lekcji.**

**Wejściem nr 1** wchodzi uczniowie klas – 4D, 6A, 6B, , 6E, 6F, 6G, 7D,

**Wejściem nr 2** wchodzi uczniowie klas - 7A, 7B, 7C, 4A, 4B, 4C, 7E, 7F

**Wejściem nr 3** wchodzi uczniowie klas – 8A, 8B, 8C, 8D, 6C, 6D, 5A, 5B

### **Godzina 11.45 kończą zajęcia uczniowie z pierwszej zmiany klas I - III.**

**Uczniowie klas pierwszych** schodzą z wychowawcami do szatni o 11.45, skąd odbierani są przez rodzica lub pod opieką nauczyciela/wychowawcy idą do świetlicy (dotyczy tych pierwszaków, którzy korzystają ze świetlicy, jedzą obiad lub zostają w szkole na zajęcia dodatkowe). Pozostali uczniowie klas II i III opuszczają szkołę:

**Wyjściem nr 2** – wychodzą uczniowie, którzy idą do domu po skończonych zajęciach. Uczniów do wyjścia odprowadza wychowawca/nauczyciel przedmiotu.

**Wyjściem nr 1** wychodzą uczniowie, którzy po zajęciach lekcyjnych korzystają ze świetlicy, jedzą obiad, oczekują na zajęcia dodatkowe (ci uczniowie, którzy wchodzili tym wejściem do szkoły). Do świetlicy uczniowie schodzą pod opieką nauczyciela świetlicy lub innego wyznaczonego nauczyciela, który zabiera ich z klas lekcyjnych.

**Obiad dla tej grupy uczniów od godziny 12.00 do godziny 12.20. Dzieci prowadzą na obiad nauczyciele świetlicy.**

**Godzina 12.05 zajęcia rozpoczynają uczniowie klas I – III –  
druga zmiana**

**Uczniowie klas pierwszych z drugiej zmiany** wchodzą do budynku szkoły wejściem nr 1 prosto do szatni (w pierwszym miesiącu może towarzyszyć każdemu dziecku jeden rodzic. Rodzice nie wchodzą dalej na teren szkoły). Po przebraniu dziecka rodzic przekazuje je wychowawcy i natychmiast opuszcza budynek szkoły.

**Uczniowie klas drugich i trzecich z drugiej zmiany wchodzą do budynku szkoły wejściem nr 1 oraz wejściem numer 2**

**Wejściem nr 1** wchodzą uczniowie z drugiej zmiany klas II i III korzystający ze świetlicy szkolnej, jedzący obiad, oraz ci, którzy przychodzą na zajęcia dodatkowe np. logopedię, zajęcia korekcyjno - kompensacyjne itp. odbywające się przed zajęciami planowymi. Przebierają się w szatni, idą do świetlicy. Nauczyciele prowadzący zajęcia dodatkowe odbierają dzieci ze świetlicy i po zajęciach odprowadzają je na świetlicę. Obiad dla uczniów rozpoczynających zajęcia o godzinie 12.05 od godziny **11.00-do 11.20**. Na obiad prowadzą uczniów wychowawcy świetlicy. Po obiedzie o godzinie 11.55 nauczyciele świetlicy odprowadzają uczniów do klas.

**Wejściem nr 2** wchodzą uczniowie drugiej zmiany klas drugich i trzecich, którzy przychodzą bezpośrednio na lekcje i po ich zakończeniu wracają do domu. Od godziny 11.40 do godziny 11.55 w holu przy wejściu nr 2 czekają na uczniów wychowawcy lub nauczyciele przedmiotu. Po wejściu

do budynku uczniowie zmieniają obuwie, wkładają je do worków. Odzież wierzchnią oraz worki z obuwem zostawiają we wskazanym przez wychowawcę miejscu / na wieszaku.

### **Koniec zajęć dla uczniów klas I- III z drugiej zmiany**

Uczniowie klas I schodzą z wychowawcami do szatni o 15.45 lub 16.40 *(w zależności kiedy kończą się zajęcia)*, skąd odbierani są przez rodzica lub pod opieką nauczyciela/wychowawcy idą do świetlicy *(dotyczy tych pierwszaków, którzy korzystają ze świetlicy po skończonych lekcjach)*.

**Wyjściem nr 2** – wychodzą uczniowie z drugiej zmiany klas II i III, którzy idą do domu po skończonych zajęciach. Uczniów do wyjścia odprowadza wychowawca/nauczyciel przedmiotu.

**Wyjściem nr 1** wychodzą uczniowie z drugiej zmiany klas II i III, którzy po zajęciach lekcyjnych korzystają ze świetlicy. Do świetlicy uczniowie schodzą pod opieką nauczyciela świetlicy lub innego wyznaczonego nauczyciela, który zabiera ich z klas lekcyjnych.

### **Obiad dla tej grupy uczniów przed lekcjami od godziny 11.00 do godziny 11.20. Dzieci prowadzą na obiad nauczyciele świetlicy.**

### **Zasady przebywania uczniów na terenie szkoły**

- Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostały usunięte z sal lekcyjnych lub uniemożliwiono do nich dostęp.
- Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone lub dezynfekowane.
- Uczeń ma **własne przybory i podręczniki**, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze.

- Uczniowie **nie mogą** wymieniać się podręcznikami, zeszytami, przyborami szkolnymi między sobą.
- Uczniowie ze względów sanitarnych nie mogą korzystać ze wspólnych środków dydaktycznych (atlasy, globusy, modele, eksponaty, itp.).
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą myte detergentem lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciu.
- Sale lekcyjne oraz części wspólne (korytarze) będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy (uczniowie przebywają wtedy w korytarzu przy sali lekcyjnej), a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- Nauczyciel w klasach I - III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
- W miarę możliwości zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie przylegającym do szkoły, w tym w czasie przerw.
- Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ograniczone zostaną ćwiczenia i gry kontaktowe.
- Nauczyciele i uczniowie zobowiązani są do przestrzegania zasad zajęć prowadzonych w sali gimnastycznej.
- Uczniowie **nie mogą** zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. Dzieci nie udostępniają swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka zobowiązani są do dbania o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek, rzeczy.
- Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
- Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej mają ograniczony kontakt z uczniami oraz nauczycielami.

- Zajęcia pozalekcyjne mogą się odbywać w formie zdalnej przy użyciu platformy Office 365 po uzyskaniu akceptacji dyrektora szkoły i po uzgodnieniu z rodzicami uczniów.  
Uczniowie i nauczyciele korzystający z biblioteki szkolnej zobowiązują się do przestrzegania zasad w niej panujących.
- Uczniowie i nauczyciele mogą korzystać z gabinetu profilaktyki zdrowotnej zgodnie z zasadami w nim panującymi.
- W szkole do odwołania nieczynne pozostają źródła i sklepik szkolny.
- W trakcie przerw uczniowie pozostają w korytarzu przy sali lekcyjnej, w której odbywają się ich lekcje pod opieką nauczyciela.
- W trakcie przerw obiadowych uczniowie klas 4-8 z zachowaniem dystansu społecznego przemieszczają się do stołówki szkolnej. Uczniowie klas 0-3 zostają przyprowadzeni do stołówki przez nauczyciela.
- Uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania procedur na stołówce szkolnej.
- Do odwołania obowiązuje zakaz organizowania wycieczek szkolnych oraz wyjść ze szkoły.

### **Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u dziecka choroby lub zakażenia:**

Objawy u dziecka przebywającego w szkole będące podstawą do poinformowania przez nauczyciela rodziców o konieczności zabrania dziecka z placówki :

- utrudniony kontakt z dzieckiem,
- dziecko jest apatyczne, nie chce brać czynnego udziału w zajęciach,
- temperatura ciała dziecka jest podwyższona,
- dziecko ma duszności,
- dziecko ma problemy z oddychaniem, oddech świszczący, furczący,
- dziecko ma mokry kaszel z odkrztuszaniem lub uciążliwy suchy kaszel.

## Postępowanie

- a) W szkole wyznaczono pomieszczenia na potrzebę odizolowania dziecka od reszty grupy.
- b) Pomieszczenia znajdują się w przyziemiu budynku i na piętrze i są oznaczone napisem „Pomieszczenie do izolacji”.
- c) Pomieszczenia te są wyposażone w środki do dezynfekcji rąk, powierzchni oraz termometr bezdotykowy.
- d) Jeżeli stwierdzono któryś z wyżej wymienionych objawów sugerujących chorobę lub zakażenie koronawirusem, nauczyciel odseparowuje dziecko od innych wychowanków. Zawiadamia rodziców o podejrzeniu choroby, cały czas pełniąc opiekę nad pozostałymi dziećmi. Do opieki nad dzieckiem chorym upoważnia wybranego pracownika szkoły, który na czas sprawowania opieki ubrany jest w fartuch z długimi rękawami, maseczkę lub przyłbicę oraz rękawice. Użyte środki należy zapakować do szczelnego worka plastikowego i poddać dezynfekcji.
- e) Po odbiorze dziecka sala musi być bezwzględnie poddana dezynfekcji. Po otrzymaniu od nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic zobowiązany jest do niezwłocznego odebrania go ze szkoły, ze wskazaniem konieczności konsultacji lekarskiej.
- f) W sytuacji niemożności nawiązania kontaktu z rodzicami, nauczyciel podejmuje wszelkie dostępne czynności w celu nawiązania kontaktu z osobami upoważnionymi przez rodziców do odbioru dziecka.
- g) Rodzice powinni zaprowadzić chore dziecko do lekarza i stosować się do jego zaleceń, a o dniu powrotu dziecka do szkoły decyduje lekarz.
- h) W razie uzasadnionych wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka, nauczyciel prosi rodziców o dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach szkolnych. Do czasu dostarczenia zaświadczenia dziecko nie może uczęszczać do szkoły.
- i) W sytuacji ujawnienia zarażenia u dziecka rodzic powinien niezwłocznie poinformować o tym fakcie dyrektora szkoły, który podejmuje dalsze działania, zgodnie z wytycznymi Inspekcji Sanitarnej.

## **16. Postępowanie na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 przez pracowników szkoły:**

- a) Pracownicy szkoły, u których wystąpiły niepokojące objawy, nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną bądź oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszania się stanu zdrowia powinni zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem,
- b) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy do miejsca izolacji,
- c) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.

## **Wstępne procedury przejścia na nauczanie hybrydowe i zdalne**

### **a) Przejście na nauczanie hybrydowe**

- Nauczanie hybrydowe zakłada połączenie nauczania tradycyjnego z nauczaniem online.
- Nauczanie hybrydowe zostaje wprowadzone w sytuacji, gdy uczeń, nauczyciel lub inny specjalista pracujący w szkole zostaje objęty kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym.
- Wychowawca informuje nauczycieli uczących w danej klasie o objęciu danego ucznia kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym.
- Opiekunowie zobowiązani są do założenia konta na szkolnej platformie Office 365 oraz konta uczniowskiego w dzienniku elektronicznym.
- Nauczyciele zobowiązani są do zamieszczania w dzienniku elektronicznym zadań przewidzianych do realizacji w toku lekcji. Będą się one znajdować w zakładce zadania domowe.
- Uczeń zobowiązany jest do wykonania zadań i przesłania ich drogą elektroniczną (e-mail) do nauczyciela w wyznaczonym terminie.
- Nauczyciele sprawdzają poprawność wykonanych zadań i przekazują informację zwrotną.
- Niewykonanie zadań w wyznaczonym terminie bez podania przyczyny uznawane jest za brak obecności na zajęciach.
- Nauczyciele wyznaczają 1 godzinę tygodniowo na konsultacje online przy użyciu platformy Office 365.

### **b) Przejście na nauczanie zdalne**

- Nauczanie zdalne zostaje wprowadzone w sytuacji, gdy funkcjonowanie szkoły w trybie tradycyjnym jest niemożliwe do zrealizowania lub w przypadku otrzymania takich zaleceń ze Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
- Opiekunowie zobowiązani są do założenia konta na szkolnej platformie Office 365 oraz konta uczniowskiego w dzienniku elektronicznym.
- Lekcje online będą prowadzone przy użyciu platformy Office 365.



- Na zajęciach będzie sprawdzana obecność.
- Nauczyciele zobowiązani są do zamieszczania w dzienniku elektronicznym zadań domowych. Będą się one znajdować w zakładce zadania domowe.
- Uczeń zobowiązany jest do wykonania zadań i przesłanie ich drogą elektroniczną (e-mail) do nauczyciela w wyznaczonym terminie.
- Nauczyciele sprawdzają poprawność wykonanych zadań i przekazują informację zwrotną.
- Wszelkie problemy i utrudnienia związane z nauczaniem zdalnym opiekunowie niezwłocznie zgłaszają do wychowawcy.